



รางวัลเลิศรัฐ

รางวัลแห่งเกียรติยศมอบให้แก่หน่วยงานที่มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จมีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานรัฐทั้งปวง

รางวัลเลิศรัฐ มี 3 สาขา สาขาบริการภาครัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม



สาขาบริการภาครัฐ



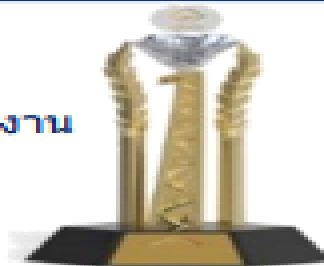
สาขาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ



สาขาบริหาร
ราชการแบบมีส่วนร่วม

รางวัลเลิศรัฐ

รางวัลเลิศรัฐ เป็นรางวัลเกียรติยศที่มอบให้หน่วยงาน
ที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จ
มีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานรัฐทั้งปวง



รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม

รางวัลเลิศรัฐสาขา

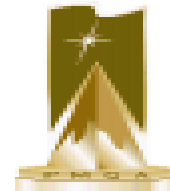
มอบให้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัล
ระดับดีเด่นครบทั้ง 3 สาขาในปีเดียวกัน

มอบให้กับหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่น
ในสาขานั้น ๆ



รางวัลบริการภาครัฐ

- นวัตกรรมบริการ
- พัฒนาการบริการ
- ขยายผลมาตรฐานการบริการ
- บูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ



รางวัล PMQA

- PMQA รายหมวด
- PMQA 4.0



รางวัลบริหารราชการ
แบบมีส่วนร่วม

- เปิดใจใกล้ชิดประชาชน
- สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม
- ผู้นำหุ่นส่วนความร่วมมือ
- เสือสองขยายผล
- ร่วมใจแก้จน

รางวัลบริการภาครัฐ



รางวัลบริการภาครัฐ

เป็นรางวัลอันทรงเกียรติ
ที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ
ที่มีผลการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ
เพื่อประชาชนได้รับบริการที่สะดวก
รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม
และเป็นที่ยังพอใจ



สัญลักษณ์

"มือทองประคองใจ"

สองมือบริการ สีทองอร่าม ประคองใจสีแดง
อักษรข้างล่าง มือทองประคองใจ หมายถึง "บริการด้วยใจ"

เงื่อนไขการสมัครรางวัลบริการภาครัฐ



คุณสมบัติเบื้องต้นในการขอสมัครเข้ารับรางวัล

หน่วยงานของรัฐทุกประเภท

หน่วยงานส่วนภูมิภาค สามารถสมัครผ่านส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่าที่เป็นต้นสังกัดของหน่วยงาน หรือจังหวัดที่หน่วยงานตั้งอยู่ก็ได้ ทั้งนี้ กรณีผลงานที่เป็นการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานในจังหวัด ควรสมัครในนามของจังหวัด

เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง
มีผลสำเร็จที่สามารถตรวจสอบได้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี



ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ

ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ

01



นวัตกรรมการบริการ

02



พัฒนาการบริการ

03



ขยายผลมาตรฐาน
การบริการ

04



บูรณาการข้อมูล
เพื่อการบริการ



ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ



ประเภทนวัตกรรมบริการ



ขอบเขต

การพัฒนาการให้บริการด้วยการสร้างนวัตกรรมจากการนำแนวคิด องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และเทคโนโลยี มาประยุกต์ พัฒนา หรือสร้างรูปแบบการให้บริการ กระบวนการ/ระบบบริการรูปแบบใหม่ ๆ ภายใต้การส่งเสริมของผู้นำองค์กร และการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริการที่ดีขึ้น กว่าเดิมอย่างก้าวกระโดด



ประเภทพัฒนาการบริการ



ขอบเขต

การพัฒนาการให้บริการแล้วส่งผลให้การบริการดีขึ้นจากเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเห็นเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์หรือมีผลกระทบสูงต่อประชาชนในวงกว้าง หรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้



ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ



ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ



ขอบเขต

การนำระบบแนวทางการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติงานในผลงานที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐระดับดีเด่น* ไปขยายผลในทุกหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ และควบคุมรูปแบบ คุณภาพ และมาตรฐานของงานบริการให้คงอยู่ในระดับเดียวกันหรือดีกว่าในทุกหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่

เงื่อนไข : ต้องเป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ หรือ รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ระดับดีเด่นไม่เกิน 5 ปี



ประเภทบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ

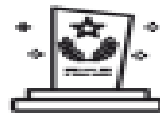
ขอบเขต

การเพิ่มประสิทธิภาพหรือการเปลี่ยนแปลงการให้บริการที่เป็นผลมาจากความสามารถในการทำงานร่วมกัน (**Interoperability**) ระหว่างหน่วยงานของรัฐ และทำให้เกิดการให้บริการใน **ระบบดิจิทัล** ภายใต้สิทธิการใช้งานที่เหมาะสม และมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งนี้ ถ้าเป็นการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว ต้องได้รับความยินยอม (**consent**) หรือ การร้องขอ (**request**) จากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อน

เงื่อนไข : เป็นการพัฒนาระบบการทำงาน ที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้ผ่านระบบดิจิทัล โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมตั้งแต่ 3 หน่วยงานขึ้นไป

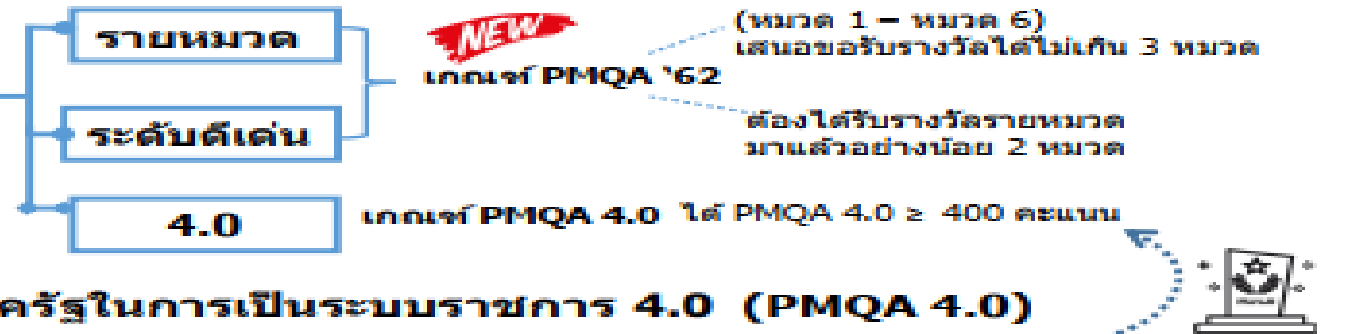


แนวทางการรับสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2563



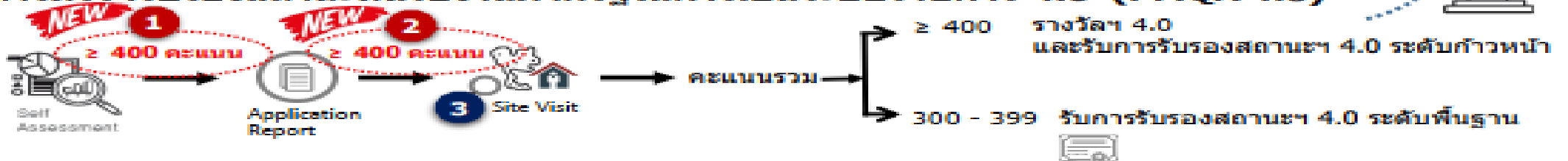
รางวัลที่เปิดรับสมัคร

รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ



การตรวจรับรองสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

STEPS:



เงื่อนไข

- ✓ เป็นส่วนราชการ ระดับกระทรวง / กรม / จังหวัด / สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานของรัฐประเภทอื่น และองค์การมหาชน
- ✓ เป็นหน่วยงานที่เป็นที่ขึ้นชม และไม่มีกรณีเสื่อมเสียจนเป็นที่ประจักษ์ในสังคม

NEW หน่วยงานของรัฐที่เคยได้รับรางวัลฯ ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 – 2562 สามารถสมัครขอรับรางวัลฯ ที่เคยได้รับรางวัลแล้ว เพื่อขอรับการตรวจประเมินยืนยันมาตรฐานและความโดดเด่นของการดำเนินการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง

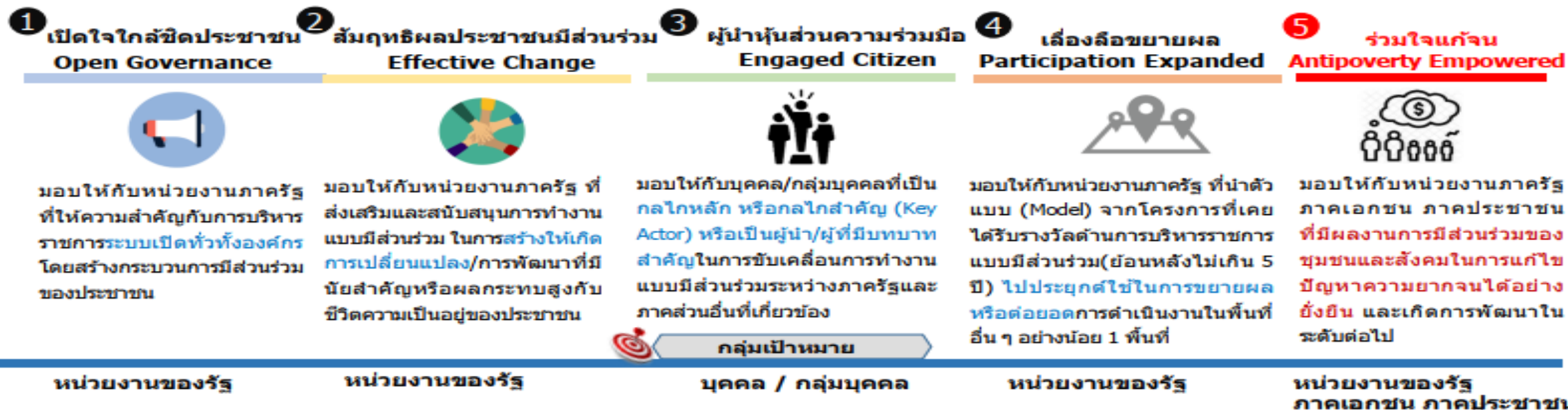
**** กรณีหน่วยงานที่สมัครรางวัลระดับดีเด่นพร้อมกับรางวัลรายหมวด หากผลการพิจารณาผ่านเกณฑ์ระดับดีเด่นแล้ว จะไม่พิจารณารางวัลรายหมวด ในปีนั้น**

รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ความหมาย

เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจในการเชิดชูผลการปฏิบัติราชการ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (consult) การเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaboration) รวมทั้ง สร้างความภาคภูมิใจของผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ อันนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงและการนำไปสู่แนวปฏิบัติหรือต้นแบบที่ดี (Best Practice) โดยมุ่งเน้นทั้งกระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Result) การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ประเภทรางวัล



กลุ่มเป้าหมาย

1 เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

Inform & consult



หน่วยงาน ที่สมัคร



ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด
องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระ
ของรัฐ สถาบันอุดมศึกษา และองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด

เงื่อนไข



- 1) เป็นผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร ที่แสดงให้เห็นถึงการเปิดระบบราชการในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และระดับการปรึกษาหารือ (Consult) โดยการดำเนินงานต้องสอดคล้องหรือเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล มติ ค.ร.ม. แผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด หรือเป็นอำนาจหน้าที่ภารกิจหลักขององค์กร
- 2) หน่วยงานสมัครขอรับรางวัลในประเภทนี้ได้เพียง 1 ผลงาน และหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลในระดับดีหรือชมเชย สามารถสมัครขอรับรางวัลนี้ได้อีก
- 3) มีการดำเนินการเป็นผลสำเร็จมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และปัจจุบันยังมีการดำเนินงานอยู่อย่างต่อเนื่อง



หน่วยงาน ที่สมัคร



ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด
องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระ
ของรัฐ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน และองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด

เงื่อนไข



- 1) หน่วยงานของรัฐ ที่มีผลการดำเนินงานในลักษณะการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ซึ่งต้องไม่เป็นโครงการหรือผลงาน ที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือรางวัลความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน
- 2) ต้องเป็นผลงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กรและสะท้อนการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม รวมถึงความจำเป็นที่ต้องใช้กระบวนการมีส่วนร่วม
- 3) กรณีของจังหวัดโครงการที่เสนอต้องสอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด และส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดีขึ้นรวมทั้ง การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศ
- 4) สามารถสมัครขอรับรางวัลได้มากกว่า 1 รางวัล โดยเป็นโครงการหรือผลงาน ที่ไม่ซ้ำกัน หรือไม่เป็นการดำเนินงานในพื้นที่เดียวกัน
- 5) หน่วยงานส่วนกลาง ต้องเป็นผู้พิจารณา กั่นกรอง คัดเลือกผลงานก่อนจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร.



หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ

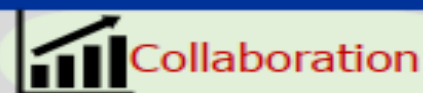
ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระของรัฐ สถาบันอุดมศึกษา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เงื่อนไข

- 1 หน่วยงานของรัฐ ภาคส่วนต่าง ๆ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีส่วนร่วมในโครงการ ที่เสนอขอรับรางวัลสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) ในปีนั้น ๆ
- 2 ต้องเป็นบุคคลที่อยู่ในโครงการหรือผลงานที่ขอรับรางวัล ประเภท Effective Change
- 3 บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ซึ่งมีหน้าที่ในการดำเนินงานนั้นอยู่แล้ว
- 4 การเสนอชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคลขอรับรางวัลได้เพียง 1 คน/กลุ่มบุคคล เท่านั้น



04 เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)



หน่วยงาน
ที่สมัคร



ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และ
องค์การมหาชน ที่เคยได้รับรางวัลการบริหาร
ราชการแบบมีส่วนร่วม (ได้รับรางวัลฯ ย้อนหลัง
ไม่เกิน 5 ปี) ในระดับดีเด่น (ดีเยี่ยม)



เงื่อนไข



- 1) โครงการหรือผลงานต้องเป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับ Collaborate ที่มีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีการดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่อง
- 2) โครงการหรือผลงานต้องเป็นงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด และส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดีขึ้น รวมทั้ง การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศ
- 3) ต้องเป็นการนำต้นแบบจากโครงการหรือผลงานที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (ได้รับรางวัลฯ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี) มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขยายผลในพื้นที่ใหม่ และมีผลความสำเร็จอย่างน้อย 1 พื้นที่
- 4) พื้นที่ที่ขยายผลต้องเป็นหน่วยงานหรือพื้นที่ ที่มีขอบเขตการดำเนินการเช่นเดียวกับหรือมากกว่าผลงานที่เคยได้รับรางวัล



หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ

- ✓ หน่วยงานของรัฐ
- ✓ ภาคเอกชน
- ✓ ภาคประชาชน
- ✓ ภาคประชาสังคม



เงื่อนไข

- 1) แผนงาน/โครงการที่เสนอจะต้องดำเนินการ เพื่อแก้ไขปัญหาคะยากจนที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ซึ่งอาจเป็นระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ชุมชน หรือพื้นที่เฉพาะก็ได้
- 2) การดำเนินงาน/กระบวนการของแผนงาน/โครงการในการแก้ไขปัญหาคะยากจน
- 3) มีการบูรณาการความร่วมมือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีรูปแบบการแก้ไขปัญหาคะยากจน ที่เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน กำหนดเป็น 3 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 : การประเมินยุทธศาสตร์การดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการ (20 คะแนน)

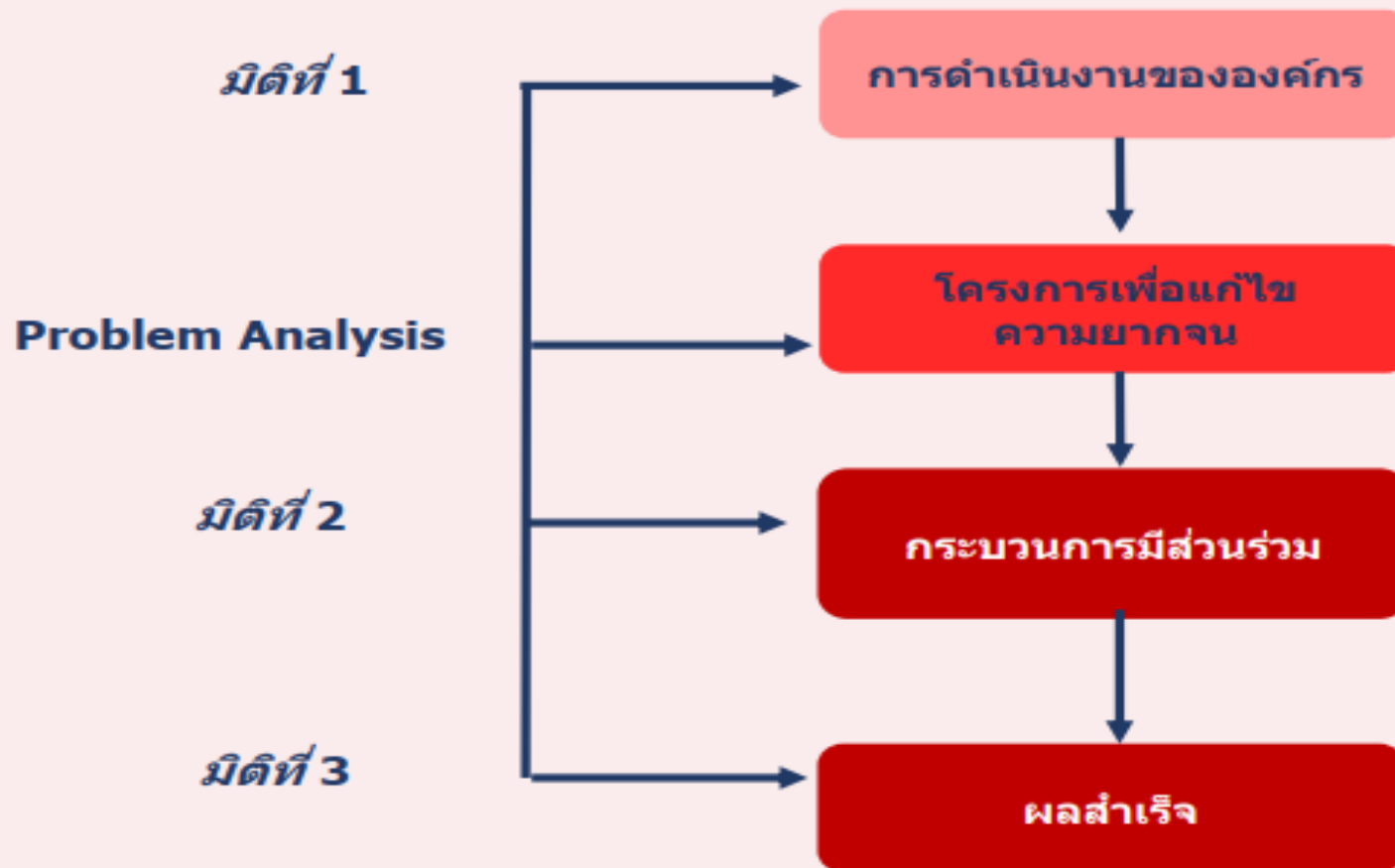
- 1) การกำหนดนโยบาย/ทิศทาง/แผนงานขององค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคความยากจน
- 2) บทบาทนำของผู้บริหารองค์กร ความเป็นผู้นำของผู้บริหารองค์กร ในการขับเคลื่อนการทำงานให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และมีความต่อเนื่อง รวมทั้งได้รับการยอมรับจากประชาชน
- 3) การสนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา
- 4) องค์กรประกอบและวิธีการตรวจสอบการมีส่วนร่วม

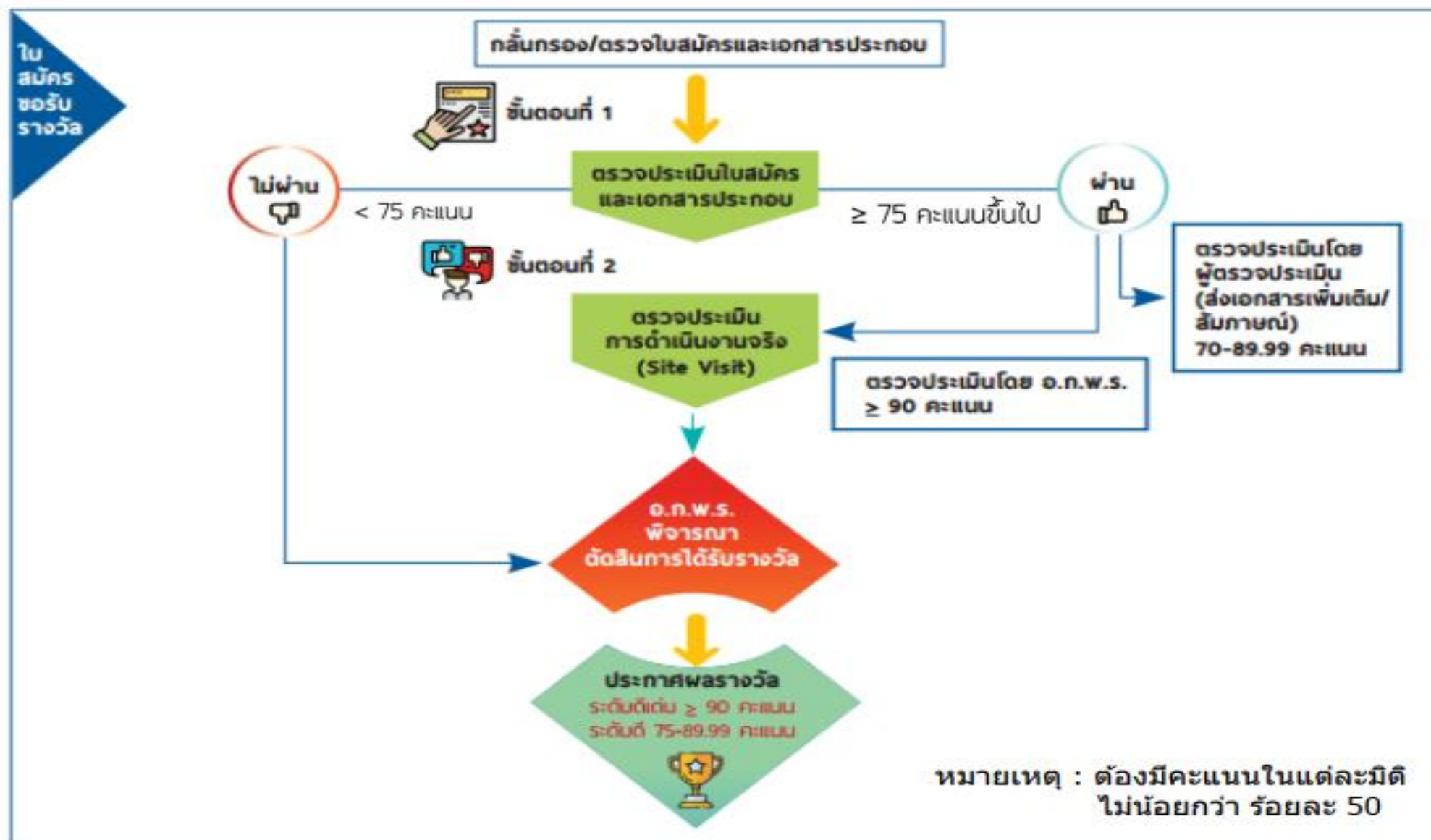
มิติที่ 2 : การประเมินกลไกการดำเนินงานและการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา (40 คะแนน)

- 1) การบูรณาการในการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) กระบวนการทำงานขององค์กรมีขั้นตอนที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
- 3) การใช้นวัตกรรมในการดำเนินโครงการ
- 4) การใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายภาคีที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน

มิติที่ 3 : การประเมินผลลัพธ์ที่บรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม (40 คะแนน)

- 1) ผลงาน/โครงการเป็นที่ประจักษ์
- 2) ขีดตกลงร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยมีนโยบายที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม
- 3) การขยายผลและความยั่งยืน







- ☑ ศึกษาเงื่อนไขของแต่ละประเภทรางวัลฯ ให้ดี
- ☑ ทำความเข้าใจในแต่ละมิติว่าให้เขียนภาพรวมขององค์กร หรือเขียนการดำเนินงาน/โครงการ
- ☑ ตอบคำถามให้ชัดเจน เขียนเรียบเรียงให้เป็นเรื่องราว ที่เข้าใจได้ง่าย
- ☑ การอธิบายการดำเนินงาน ควรเขียนให้เห็นถึงขั้นตอน วิธีการทำงาน กระบวนการมีส่วนร่วมที่ชัดเจน และ แสดงให้เห็นถึงผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบที่เป็นตัวเลข สถิติ หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน
- ☑ ผู้ติดต่อประสานควรมีความเข้าใจ สามารถตอบคำถามได้ หมายเลขติดต่อ ต้องสามารถติดต่อได้จริง
- ☑ เขียนบทบาทของผู้เข้ามามีส่วนร่วมให้ครบถ้วน
- ☑ หากมีเอกสารแนบให้แจ้งให้ชัดเจนว่าหน้าอะไร

สิ่งที่ควรทำ



- ☒ เขียนจำนวนหน้าเกินกว่าที่กำหนด
- ☒ ไม่ศึกษาเงื่อนไข รายละเอียดการพิจารณาให้ถ่องแท้
- ☒ ขาดหลักฐานเชิงประจักษ์
- ☒ ตอบตามเกณฑ์แต่ไม่ได้อธิบายให้ชัดเจน ขาดความเชื่อมโยง ร้อยเรียง
- ☒ ขาดหลักการและเหตุผลในการดำเนินการแต่ละประเด็น
- ☒ เขียนขั้นตอนของโครงการ แต่ไม่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เข้ามาร่วม ดำเนินการแต่ละขั้นตอน

สิ่งที่ไม่ควรทำ



สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดขอนแก่น



Change For Good

